

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ SANITY Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-02
		Ediția:1
	Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice	Revizia:0
		Nr. exemplar:1

Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău

HOTĂRÂRE

Nr. 21 din 10.02.2026

**privind aprobarea procedurii academice operaționale - ACD-02 - Procedura de
evaluarea colegială a cadrelor didactice**

Consiliul Director al Asociației pentru Promovarea Învățământului European Bacău, întrunit în ședința din data de 10.02.2026.

Având în vedere propunerea privind aprobarea procedurii academice operaționale - ACD-02 Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice, propunere prezentată în ședința de Consiliu Director,

Având în vedere prevederile Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, cu completările și modificările ulterioare.

Având în vedere prevederile art. 46 din Carta Universității Internaționale Sanity;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă procedura academice operațională - ACD-03 - Procedura de autoevaluare a cadrelor didactice.

Art. 2 În vederea aducerii la cunoștință a prezentei hotărâri se însărcinează președintele Asociației pentru Promovarea Învățământului European Bacău.

**Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău,
Președinte,
Conf. univ. dr. Lăcrămioara Mocanu**

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ SANITY Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-02
		Ediția:1
	Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice	Revizia:0
		Nr. exemplar:1

Aprobat
în ședința Consiliului Director al APIEU Bacău
din data de 10.02.2026

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ
Evaluarea colegială a cadrelor didactice

Avizat,
Președinte,
Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău,
Conf. univ. dr. Lăcrămioara Mocanu

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ SANITY Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-02
		Ediția:1
	Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice	Revizia:0
		Nr. exemplar:1

CUPRINS:

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniu de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	9
7. Anexe.....	9

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ SANITY Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-02
		Ediția:1
	Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice	Revizia:0
		Nr. exemplar:1

1. SCOP

1.1. Prezenta procedură cod ACD-02 stabilește regulile și responsabilitățile pentru evaluarea colegială a cadrelor didactice.

2. DOMENIU DE APLICARE

2.1. Se aplică în facultățile și departamentele din Universitatea Internațională Sanity.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Principalele **documente de referință** în elaborarea prezentei proceduri sunt:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior;
- Carta Universității Internaționale Sanity, Ediția 2026;

4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

4.1. Terminologie

Nu este cazul.

4.2. Abrevieri

Nu este cazul.

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabil de proces: director Departamentul de cercetare, directorii de departamente și decanii.

5.2. Resurse:

- personal instruit și calificat corespunzător;

5.3. Reglementările și responsabilitățile privind desfășurarea procesului de evaluare colegială a cadrelor didactice se derulează conform fișei de proces ACD-02-F1 și după cum se prezintă în continuare.

1. Etapele procesului de evaluare a cadrelor didactice

Procesul de evaluare a calității activității didactice și de cercetare a cadrelor didactice este constituit pe următoarele componente de bază:

I. autoevaluarea cadrului didactic;

II. evaluarea colegială (peer review);

III. evaluarea de către studenți;

IV. evaluarea de către directorul de departament/ managementul universității.

Toate aceste evaluări oferă un tablou complet și corect al activității cadrului didactic în cadrul universității.

2. Desfășurarea procesului de evaluare colegială a cadrului didactic

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ SANITY Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-02
		Ediția:1
	Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice	Revizia:0
		Nr. exemplar:1

Evaluarea colegială se realizează de către cadrele didactice din compartimentul în care persoana evaluată își desfășoară activitatea. Scopul acestei evaluări este de a întregi profilul moral, etic și profesional al persoanei evaluate. Evaluarea colegială se realizează prin completarea *Fișelor de evaluare colegială* de către colegii de departament ai persoanei evaluate, pe proprie răspundere.

Fișa de evaluare colegială, Raportul de evaluare colegială și Grila de punctaj și stabilirea calificativului pentru evaluarea colegială constituie anexe la prezenta.

Procedura de evaluare colegială este alcătuită în corelare cu standardele și metodologiile naționale în domeniu și are la bază un set de proceduri interne.

P.1. Pregătirea desfășurării procesului de evaluare colegială de către Departamentul de cercetare, Responsabil în domeniul calității și Comisia de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare a cadrelor didactice.

- 1.1. Pregătirea documentelor și stabilirea modului de completare a acestora;
- 1.2. Instruirea cadrelor didactice privind desfășurarea procesului;
- 1.3. Prelucrarea normelor deontologice și de etică strict necesare desfășurării procesului în limitele legii;
- 1.4. Distribuirea online a Fișei de evaluare colegială, de către Departamentul de cercetare, în format Google Forms, către facultăți;

P.2. Completarea fișelor de evaluare de către membrii departamentelor didactice.

2.1. Fiecare membru al departamentului completează on-line fișele pentru minim 4 colegi din departament având ca reper, CV-ul și Lista de lucrări colegiului evaluat, documente puse la dispoziție pe site-ul universității, la Cadre didactice – din cadrul fiecărei facultăți.

2.2. Responsabil în domeniul calității transmite chestionarul de evaluare colegială tuturor cadrelor didactice, pe departamente didactice.

2.3. Responsabil în domeniul calității prelucrează și centralizează informațiile pentru fiecare cadru didactic prin:

- analiza conținutului chestionarelor pentru fiecare persoană;
- stabilirea punctajului rezultat la fiecare criteriu de evaluare din fișă;
- calculul punctajului rezultat pentru fiecare persoană evaluată;

P.3. Comunicarea rezultatelor

3.1. Responsabil în domeniul calității întocmește Raportul de evaluare colegială pentru fiecare cadru didactic și comunică rezultatul final directorilor departamentelor didactice, pe e-mail-ul de serviciu office@univ-sanity.ro și Comisiei de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare a cadrelor didactice din cadrul fiecărei facultăți.

P.4. Constatarea rezultatelor.

4.1. Persoana evaluată poate contesta rezultatul în termen de 48 de ore de la primirea rezultatului evaluării transmis pe e-mail de către directorul/ directorii de departament din cadrul fiecărei facultăți.

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ SANITY Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-02
		Ediția:1
	Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice	Revizia:0
		Nr. exemplar:1

4.2. Contestația semnată se înaintează către Comisiei de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare a cadrelor didactice și se transmite în format electronic către Departamentul de cercetare la adresa office@univ-sanity.ro.

4.3. Analiza și soluționarea contestațiilor rezultate în urma desfășurării procesului de evaluare, se realizează de către o comisie neutră desemnată din cadrul Departamentului de cercetare și aprobată de către Rector (sau de Comisia de analiză a rezultatelor evaluării cadrelor didactice), iar rezultatul final va fi comunicat Comisiei de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare a cadrelor didactice.

P.5. *Comisia de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare a cadrelor didactice* întocmește un raport privind centralizarea rezultatelor evaluării colegiale, pe care îl înaintează Consiliului Facultății pentru a găsi soluții cu privire la corectarea neconformităților constatate.

3. Dispoziții finale

Procedura de evaluare colegială a cadrelor didactice, împreună cu anexele la aceasta, au fost aprobate în ședințele de Consiliul Director din data de 10.02.2026.

6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

- Fișă de evaluare colegială - cod: PO-02-F1
- Grilă de punctaj și stabilirea calificativului pentru evaluarea colegială - cod: PO-02-F2
- Raport de evaluare colegială - cod: PO-02-F3

6.2. Dosare și registre utilizate

- Dozar cu evaluări anuale coordonatori de disciplină.

7. ANEXE

- Fișă de evaluare colegială - cod: PO-02-F1
- Grilă de punctaj și stabilirea calificativului pentru evaluarea colegială - cod: PO-02-F2
- Raport de evaluare colegială - cod: PO-02-F3

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ SANITY Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-02
		Ediția:1
	Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice	Revizia:0
		Nr. exemplar:1

Facultatea.....

Departamentul.....

Cadrul didactic evaluat.....

FIȘĂ DE EVALUARE COLEGIALĂ
An universitar _____

Nr. crt.	Domeniul Criterii de evaluare /surse de date posibile	Calificativ acordat			
		FB	B	S	N
1. Activitatea didactică					
1.1.	Preocupare pentru calitatea activității didactice prestate, armonizarea cu cerințele pieței muncii și cu practicile internaționale (rezultate analize colegiale, monitorizare programe de studii, participare la mobilități etc.)				
1.2.	Modernizarea conținutului activităților didactice și utilizarea tehnologiei informației și comunicării (.....)				
1.3.	Calitatea evaluării activităților studenților și atingerea rezultatelor învățării (obiectivitate, moralitate, corectitudine, prestigiu, optimizarea învățării etc.) – respectare proceduri și fișa disciplinei, rezultate examinări, contestații, rezultate analize etc.				
1.4.	Comunicarea interactivă cu studenții (disponibilitate, politețe, transparență etc.) – consultanță, tutoriat, implicare în organizarea practicii de specialitate, număr studenți îndrumați la lucrări de licență/ disertație, participare la cercuri studențești, la manifestări culturale etc.				
2. Activitatea de cercetare științifică și recunoașterea academică					
2.1	Inițiative și participare la elaborarea propunerilor de proiecte, la realizarea contractelor de cercetare/ dezvoltare/ inovare, a evenimentelor științifice, culturale, sportive, etc., atragerea de fonduri din cercetare (situații proiecte, CV, listă de lucrări).				
2.2	Valorificarea rezultatelor activităților de cercetare prin publicații și participări la manifestări științifice: articole, lucrări, comunicări, prezentări, studii de specialitate, conferințe, pagini web etc. (CV, listă de lucrări).				
2.3	Membru în asociații/ organizații din domeniul profesional, științific, social, cultural etc., membru în colective științifice ale unor publicații, participarea la organizarea unor manifestări științifice s.a. (CV, listă de lucrări).				
2.4	Atragerea studenților și absolvenților în activități de cercetare științifică și promovarea studenților în mediul academic național și internațional (cercuri studențești, participări la competiții științifice, membri în echipe de cercetare etc.).				
2.5	Diplome, premii, medalii s.a. (CV, listă de lucrări)				
3. Participarea la activitățile departamentului, ale comunității academice, ale comunității locale, conduită academică					
3.1	Implicarea în soluționarea problemelor curente și de strategie, contribuții la dezvoltarea departamentului, a facultății, a universității (responsabilități asumate, activitate în comisii, rezultate, etc.)				
3.2	Comunicarea interpersonală, capacitatea de a lucra în echipă, ținută și comportament profesional (principal, nu lezează drepturile celorlalți, respect față de colegi, respectă normele, conduită academică, disponibilitate pentru dialog, participă la acțiunile comune etc.)				
3.3	Promovarea imaginii facultății (universității), crearea și menținerea de legături/parteneriate cu instituții de învățământ, firme, organizații etc. din țară și din străinătate. (acorduri încheiate, convenții, alte rezultate)				
3.4	Inițiere și/ sau participare la organizarea și desfășurarea diferitelor manifestări științifice, culturale, artistice care implică departamentul (facultatea) – (CV, listă de lucrări)				

UNIVERSITATEA INTERNĂȚIONALĂ SANITY Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-02
		Ediția:1
	Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice	Revizia:0
		Nr. exemplar:1

GRILĂ DE PUNCTAJ ȘI STABILIREA CALIFICATIVULUI
Pentru evaluarea colegială

Calificativele care pot fi acordate sunt:

FB – Foarte bine;

B – Bine;

S – Satisfăcător;

NS – Nesatisfăcător

Fiecărui calificativ îi corespunde un punctaj, astfel:

FB – 6 puncte;

B – 4 puncte;

S – 2 puncte;

NS – 1 punct.

Punctajul pe domeniu se calculează ca fiind media aritmetică a punctajelor acordate pentru fiecare calificativ în parte.

Calificativul pe domeniu se stabilește în funcție de valoarea obținută pentru punctajul pe domeniu, conform grilei-punctaj:

$1 \leq P \leq 1,49 \rightarrow NS$

$1,50 \leq P \leq 2,99 \rightarrow S$

$3 \leq P \leq 4,49 \rightarrow B$

$4,50 \leq P \leq 6 \rightarrow FB$

Calificativul final se stabilește în funcție de punctajul final, obținut ca medie aritmetică a punctajelor pe domenii; punctajul final se transformă în calificativ conform grilei-punctaj de mai sus.

În continuare, se prezintă un exemplu de stabilire a calificativelor:

Domeniul	Criteriul	Calificativ pe criteriu	Punctaj pe calificativ*	Punctaj pe domeniu (medi aritmetică)	Calificativ pe domeniu**
1.	1.1.	B	4	4	B
	1.2.	B	4		
	1.3.	FB	6		
	1.4.	S	5		
2.	2.1.	FB	6	3,8	B
	2.2.	NS	1		
	2.3.	B	4		
	2.4.	B	4		
	2.5.	B	4		
3.	3.1.	S	2	4,5	FB
	3.2.	B	4		
	3.3.	FB	6		
	3.4.	FB	6		
Calificativ final**				4,1	B

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ SANITY Asociația pentru Promovarea Învățământului European Bacău	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-02
		Ediția:1
	Procedura de evaluarea colegială a cadrelor didactice	Revizia:0
		Nr. exemplar:1

Facultatea.....

Departamentul.....

Cadrul didactic evaluat.....

(grad didactic, nume, prenume)

Perioada evaluării.....

RAPORT DE EVALUARE COLEGIALĂ

Domeniul	Criteriul	Calificativ pe crit	Punctaj pe calificativ*	Punctaj pe dome (medie aritmetic	Calificativ pe domeniu**
1.	1.1.				
	1.2.				
	1.3.				
	1.4.				
2.	2.1.				
	2.2.				
	2.3.				
	2.4.				
	2.5.				
3.	3.1.				
	3.2.				
	3.3.				
	3.4.				
Calificativ final**					

Notă:

* Punctaj pe Calificativ: NS – 11 punct; S – 2 puncte; B – 4 puncte; FB – 6 puncte.

** Stabilire calificativ în funcție de punctajul obținut NS: 1-1,49; S: 1,50-2,99; B:3-4,49; FB: 4,50-6.

Sugestii și recomandări:

--

Comisia de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare a cadrelor didactice:

Nr. crt.	Gradul didactic, numele și prenumele:	Semnătura:

Data,